



COMUNE DI SCIACCA
(Provincia di Agrigento)

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA IL COMUNE DI SCIACCA E LA DITTA _____
LINEA D'INTERVENTO 4 - "PIANO DI CONTRASTO ALLO SVANTAGGIO ECONOMICO" PER
L'ACCETTAZIONE DI BUONI SPESA VALEVOLI PER ACQUISTO DI BENI ALIMENTARI DI PRIMA
NECESSITA'

L'anno duemilaquindici il giorno _____ del mese di _____ presso il Comune di Sciacca sono presenti:

1. **IL COMUNE DI SCIACCA**, d'ora in avanti nel presente atto designato con il termine di Amministrazione Comunale (A.C.), in persona del dott. Michele Todaro, nato a Sciacca (Ag) il 22/06/1956 e ivi residente, il quale interviene per conto e nell'interesse del Comune medesimo, nella qualità di Dirigente Responsabile del 1° Settore ai sensi dell'art. 51 comma 3° della Legge 142/90, introdotta in Sicilia con Legge 48/91.

Il Codice fiscale del suddetto Comune è 00220950844.

2. **LA DITTA " _____ "**, d'ora in avanti nel presente atto designata con il termine di Ditta, rappresentata da _____ nato a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____, in qualità di rappresentante legale della Ditta medesima, iscritta alla C.C.I.A.A. per lo svolgimento dell'attività in argomento, P. IVA _____;

Premesso che

- Con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 43 del 31 Luglio 2013 e n. 53 del 25 Settembre 2014 è stato, rispettivamente, approvato ed emendato è stato approvato il Regolamento per l'attuazione di un "Piano di interventi di contrasto allo svantaggio economico" tendente ad evitare condizioni di precarietà sociale, arginare la grave crisi e garantire il miglioramento della qualità della vita ai cittadini privi di reddito o con risorse economiche inadeguate;
- Secondo gli intendimenti dell'A.C., con determinazione dirigenziale n. 303 del 31/08/2015 si stabiliva di realizzare la Linea 4)-) - *buoni spesa, erogati direttamente dal Comune, valevoli per l'acquisto di beni alimentari di prima necessità*, prevista dal Regolamento suddetto, attraverso

l'assegnazione di buoni spendibili presso gli esercizi commerciali del settore alimentare che operano in ambito comunale e liberamente scelti dagli utenti;

- A seguito di Avviso Pubblico e verifica della documentazione presentata dalle imprese che hanno espresso interesse ad aderire all'iniziativa in argomento, giusto Verbale del _____ e successiva Determinazione dirigenziale n. ____ del _____, la Ditta _____ è stata ritenuta in possesso dei requisiti necessari ai fini della sottoscrizione della presente convenzione per l'accettazione dei buoni spesa, con valenza di contributo economico a sostegno del reddito;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti in esse richiamati, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

La sottoscrizione della presente convenzione equivale a piena condivisione e accettazione di tutte le condizioni e specifiche riportate negli atti suddetti.

La presente convenzione, il cui schema è stato approvato con Determinazione dirigenziale . n. ____ del _____/2015, regola i rapporti tra il Comune di Siacca e la Ditta _____ ai fini della realizzazione della **“LINEA D’INTERVENTO 4 - PIANO DI CONTRASTO ALLO SVANTAGGIO ECONOMICO” PER L’ACCETTAZIONE DI BUONI SPESA VALEVOLI PER ACQUISTO DI BENI ALIMENTARI DI PRIMA NECESSITA’**;

Art. 2

Il Buono spesa viene erogato dall’A.C. agli aventi diritto, l’entità viene stabilita dalla stessa A.C. in funzione delle risorse finanziarie disponibili.

Il buono può essere commisurato al numero dei componenti il nucleo familiare beneficiario ed essere erogato in diverse frazioni spendibili singolarmente.

Qualunque sia il suo valore, la Ditta è tenuta ad accettarlo.

Il buono è:

- Personale, ovvero utilizzabile solo dal titolare;
- Non trasferibile, né cedibile a terzi;
- Non convertibile in valuta;
- Non comporta la restituzione di denaro nel caso in cui non sia speso integralmente.

In esso è indicato :

- La denominazione dell’Ente che lo ha rilasciato;

- Nome e Cognome del Beneficiario;
- Il Codice progressivo;
- La data di scadenza.

Art. 3

La Ditta presso cui il buono verrà speso, è tenuta ad accertare l'identità del soggetto legittimato alla fornitura, attraverso valido documento di riconoscimento e dovrà far firmare in maniera leggibile il buono dallo stesso fruitore. La verifica dell'identità e la firma del buono costituiscono elementi essenziali per la fornitura in esso compresa.

L'A.C. avrà cura di comunicare agli utenti di portare con se un documento di riconoscimento da esibire presso la Ditta al momento dell'utilizzo del buono.

Qualora il buono non venga speso entro la data di scadenza, l'A.C. si impegna, previa restituzione, a procedere alla riemissione con nuova data di scadenza.

La Ditta non avrà nulla da pretendere, a nessun titolo, da parte del Comune di Siacca nel caso in cui non dovesse essere prescelta da alcun beneficiario.

Art. 4

L'A.C. assegna ed emette i buoni, provvede alla loro consegna ai beneficiari nonché al pagamento della Ditta convenzionata per la fornitura effettuata.

L'A.C. avrà facoltà di revocare il buono qualora le parti interessate ne facessero un uso diverso da quello per cui è stato emesso. Al fine di consentire la spendibilità dei buoni, l'A.C. provvederà a curare ogni rapporto necessario di informazione e supporto agli utenti, fornendo loro un elenco delle ditte convenzionate che i beneficiari potranno liberamente scegliere.

L'A.C. liquiderà alla Ditta il valore dei buoni accettati, previa presentazione di fattura e accertamento dell'assolvimento degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi nei confronti degli enti previdenziali e assicurativi.

La fattura dovrà essere corredata del buono originale consegnato dal fruitore alla Ditta fornitrice.

Ai fini della liquidazione, la Ditta dovrà comunicare, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i., gli estremi di un conto corrente dedicato corrente bancario o postale "dedicato", su cui dovranno essere ammessi i relativi mandati di pagamento, nonché le generalità e di codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

In caso di inadempimento da parte della Ditta all'assolvimento del predetto obbligo, la presente Convenzione è inficiata da nullità assoluta.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto della Convenzione.

La contabilità, potrà pervenire al Comune mediante lettera raccomandata o presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune, che ne attesterà la presentazione rilasciando formale ricevuta.

Art. 5

Disposizioni finali

La presente Convenzione é redatta in duplice copia per ciascun organismo aderente, la sua validità è estesa per un biennio a decorrere dalla sua sottoscrizione;

Per quanto non previsto espressamente nel presente Atto, si rinvia alle norme di legge in materia. La sottoscrizione del presente atto comporta la piena ed incondizionata accettazione di quanto in esso contenuto.

Letto, approvato e sottoscritto

Sciacca, li _____

Per la Ditta

Il Legale Rappresentante

Per il Comune

Il Dirigente 1° Settore

Avv. Michele Todaro