

DISTRETTO SOCIO - SANITARIO N° 7
PROVINCIA DI AGRIGENTO



S. Margherita B.



Menfi



Sambuca di Sicilia



Sciacca
Capofila



Caltabellotta



Montevago



A.S.P. Agrigento

1° SETTORE

(Tel. 0925 – 20111 – 20441/621 Fax 0925 – 20442 Sito web: www.comune.sciacca.ag.it)

SCHEMA DI LETTERA D'INVITO

PROGETTO “Home Care Premium 2014” – Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di soggetti non autosufficienti e fragili utenti dell’INPS - Gestione Ex Inpdap”. Svolgimento delle attività gestionali previste dal modello progettuale .PROCEDURA NEGOZIATA – INVITO A GARA INFORMALE. L.R. 4/96 e s.m.i. CIG 61718389D4.

Premesso che

- Ai sensi e per gli effetti del DM 463/98 l’INPS Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP) - ha, tra i propri scopi istituzionali, l’erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari;
- Tra le finalità dell’istituto si annoverano varie politiche d’intervento in favore dei propri utenti, azioni a favore di soggetti non autosufficienti e, in particolare, a sostegno delle persone anziane, finalizzate alla prevenzione del decadimento cognitivo;
- Tra le differenti modalità di intervento a supporto della disabilità e non autosufficienza, l’INPS ha scelto di valorizzare l’assistenza domiciliare attraverso il progetto denominato “Home Care Premium” da attuare, ai sensi dell’art. 8, comma 3 lettera a) della legge n. 328/2000, in partenariato con gli Ambiti territoriali sociali;
- Il Comune di Sciacca, quale capofila del Distretto socio sanitario D7, fa parte della rete degli Ambiti accreditati che concorrono alla realizzazione dei programmi socio-assistenziali familiari previsti dal progetto “Home Care Premium 2012”, finanziato dall’INPS;
- Il Progetto “Home Care Premium 2014” è disciplinato dall’ INPS- Gestione Ex INPDAP attraverso il Regolamento di Adesione che ne specifica tutte le modalità di attivazione e di svolgimento ed, inoltre, scaricabile dal link “Assistenza domiciliare Home Care Premium” presente sull’Home page del sito web del Comune di Sciacca www.comune.sciacca.ag.it;
- Con determinazioni dirigenziali INPS n. 97 del 27/11/2014 e n. 22 del 20/02/2015, l’ INPS ha individuato nel 1 marzo 2015 la data di avvio del progetto HCP 2014 da ultimare non oltre il 30/11/2015 e stabilito, ai sensi del Regolamento Home Care Premium 2014, al fine di garantire

continuità ai servizi a tutt'oggi in corso, la partecipazione al progetto stesso da parte degli Ambiti Territoriali Sociali che hanno aderito precedenti progetti di HCP tra cui quello relativo all'anno 2012;

- In data 23/12/2014 la Direzione Centrale Credito e Welfare INPS ha trasmesso al Comune di Sciacca, per la sottoscrizione, l'Accordo di Programma con cui l'Istituto individua nel Distretto D7 il partner con cui gestire il modello assistenziale previsto dal progetto in favore degli iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali ed alla gestione magistratale dei pensionati della gestione dipendenti pubblici, residenti nei comuni facenti parte del distretto stesso

Per quanto premesso, il Dirigente del 1° Settore del Comune di Sciacca, Capofila del Distretto socio-sanitario Ag 7, in esecuzione della Delibera della G.C. n. 38 del 3/03/2015 e della propria Determinazione n. 85 del 11/03/2015, formula il seguente

INVITO PER LA SELEZIONE DI UN ENTE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI PREVISTE DAL MODELLO PROGETTUALE "HOME CARE PREMIUM 2014"

Il Servizio rientra fra quelli di cui all'art. 20 del D.Lgs 163/2006 (All. II B - categoria 25 – CPV 85321000-5 servizi di assistenza sociale - **CIG 61718389D4**

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

1.1) **Denominazione:** Comune di Sciacca, Capofila Distretto Socio-sanitario n. 7, Settore 1° - Affari Sociali – Via Roma 13 - 92019 Sciacca tel. 0925- 20111 – 20441/621 fax 0925-20442.

Sito web www.comune.sciacca.ag.it

Dirigente: Avv. Michele Todaro, E-mail todaromichele@tiscali.it;

Responsabile del procedimento: Annunziata Ingrando, E-mail ufficio.ass.sciacca@tiscali.it;

1.2) **Procedura:** Procedura negoziata ai sensi della L.R. 4/96 e s.m.i.;

2. OGGETTO DELLA SELEZIONE

2.1) **Oggetto:** Attività di gestione del modello progettuale "Home Care Premium 2014"

2.2) **Luogo di esecuzione del progetto:** Distretto socio-sanitario n.7 composto dai Comuni di: Sciacca, Menfi, Sambuca di Sicilia, Santa Margherita di Belice, Montevago, Caltabellotta;

2.3) **La spesa è interamente finanziata dall' INPS- Gestione Ex INPDAP - Fondo Credito e attività sociali, alimentato dal prelievo, obbligatorio, dello 0,35 %, sulle retribuzioni del personale in servizio.**

L'importo massimo da erogare all'Ente contraente per l'espletamento del servizio è di **€ 74.750,00 IVA inclusa 4%, di cui:**

€ 67.857,52 a carattere incompressibile così ripartito:

- € 61.707,52 da corrispondere al personale, comprensivo degli oneri fiscali e previdenziali secondo quanto stabilito dai contratti collettivi di lavoro vigenti,
- € 6.150,00 per i costi relativi alla promozione e comunicazione;

ed **€ 6.892,48** da sottoporre a ribasso, per gli oneri di gestione ed organizzazione derivanti dalle attività previste nel Capitolato e nel correlato Regolamento di Adesione.

3. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

3.1 Requisiti di partecipazione: Possono partecipare al presente invito i soggetti del terzo settore di cui al D.C.P.M. 30/03/2001: gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali, le fondazioni, gli enti di patronato, altri soggetti privati non a scopo di lucro ad eccezione delle associazioni di volontariato per le quali, ai sensi della legge 266/91, non si può prevedere la configurazione di veri e propri rapporti di esternalizzazione, ma, piuttosto un affiancamento ai servizi tali da postulare anche forme documentate di rimborso spese, escludendo contratti di appalto.

Gli Organismi suddetti possono partecipare in Raggruppamenti temporanei e i Consorzi ordinari di concorrenti d'impresa (art. 34 c. 1 lett. d) ed e) D.Lgs 163/2006 s.m.i.) anche se non ancora costituiti, qualora intendano riunirsi e/o consorziarsi ai sensi dell'art. 37 c. 8 del medesimo decreto. E' fatto divieto, ai sensi dell'art. 37 c. 7 D.Lgs 163/2006 s.m.i., a pena d'esclusione, di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora il concorrente abbia partecipato alla stessa gara in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente procedura; in caso di violazione verranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

Salvo quanto disposto dall'art. 37 commi 18 e 19 D.Lgs 163/2006 s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti ordinari e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Possono presenziare alla gara i rappresentanti delle ditte concorrenti, ovvero soggetti dagli stessi delegati.

3.2Requisiti: I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, debitamente autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 dai Legali Rappresentanti, con allegata, a pena di esclusione, fotocopia dei documenti di riconoscimento in corso di validità, utilizzando allo scopo, l'Allegato 1:

- ordine generale, di cui di cui agli artt. 38 dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- (ove previsto) idoneità professionale di cui all'art. 39 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 42 comma 1 lett.a) del medesimo D.lgs.163/2006 e s.m.i. concernente:

Gestione, nell'ultimo triennio(2012, 2013, 2014), di servizi e/o progetti analoghi a quelli previsti dal presente invito per conto di Enti pubblici e/o per conto di privati, effettuati a regola d'arte e con buon esito, specificando l'oggetto del servizio, l'importo, i committenti e i periodi di effettuazione dei servizi medesimi. Detti periodi, complessivamente, non dovranno essere inferiore a mesi 12 nel triennio.

I requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale sono da attestare per mezzo di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, da redigersi in conformità al modello allegato (Allegato 1).

Nel caso di imprese raggruppande o consorziate le dichiarazioni sopracitate devono essere rese da ciascun soggetto facente parte del R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti.

Nel caso di R.T.I./Consorzi di cui all'art. 34 lett. d) ed e) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. il requisito di capacità tecnica-professionale deve essere posseduto nella misura del 60% dalla capogruppo e la restante

percentuale cumulativamente dalla mandante o dalle mandanti ciascuna delle quali deve possedere almeno il 20% del requisito richiesto a condizione che le imprese raggruppate o raggruppande raggiungano complessivamente il 100% del requisito.

Nel caso di servizi prestati a privati, l'effettuazione della prestazione può essere dichiarata oltre che dallo stesso concorrente anche dai privati stessi.

Inoltre i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 41 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. da dimostrare mediante:

- idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate in busta chiusa, da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, attestanti la solvibilità e la regolarità del concorrente;

Avalimento

Nel caso in cui gli operatori economici in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo richiesti dal bando e vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, la documentazione prevista al comma 2, punto 1 e lettere da a) a g) dell'art. 49 del D.Lgs. 12/4/2006, n. 163 e s.m.i.

4. TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara informale, le ditte dovranno far pervenire un plico, **a pena di esclusione, entro le ore 10,00 del termine perentorio del giorno 30 Marzo 2015**, con i documenti indicati nel successivo **punto 4.1.**

Il plico deve essere chiuso e sigillato con modalità che assicurino la sua integrità e impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili, deve recare all'esterno l'intestazione, l'indirizzo e il n. di fax del mittente ed essere controfirmato sui lembi di chiusura.

Sul plico dovrà apporsi la dicitura: **GARA INFORMALE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI PREVISTE DAL MODELLO PROGETTUALE "HOME CARE PREMIUM 2014"**Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Sciacca – 1° Settore Via Roma, 13 - 92019 Sciacca.

Farà fede d'arrivo, entro i termini, esclusivamente il timbro e la data apposti sulla busta dell'Ufficio del Protocollo dell'Ente e non quella del timbro postale di spedizione. Non si riceveranno i plichi pervenuti oltre il termine perentorio sopra indicato anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte già pervenute e non si terrà conto delle offerte contenute in plichi sui quali non sia stato chiaramente indicato l'oggetto del presente appalto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, non escluso il caso fortuito, la forza maggiore o il fatto di terzi, non giunga a destinazione in tempo utile. Non verrà giustificata l'inosservanza del termine anche se la stessa fosse determinata da disguidi postali.

4. 1 Il plico dovrà contenere tre buste, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa, sigillata con le stesse modalità indicate per il plico e controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e

l'oggetto della gara. Le tre buste dovranno riportare rispettivamente, inoltre, la dicitura, "**A - Documentazione amministrativa**", "**B – Documentazione Tecnica**", "**C – Offerta economica**".

Qualora il concorrente abbia reso la dichiarazione di cui all'art. 38 comma 2 lett. b del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., i documenti a corredo dovranno essere inseriti in separata busta contraddistinta con la lettera D e recante la dicitura : Art. 38 D.Lgs 163/2006 comma 1 lettera m quater – Documenti.

Per le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero con l'impegno di costituirli, il plico dovrà riportare, all'esterno, l'intestazione:

- di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'impresa mandataria, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio costituiti prima della presentazione dell'offerta.

La busta A dovrà contenere, a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

a) Dichiarazione in carta libera, resa dal titolare o legale rappresentante della cooperativa o consorzio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non autenticata e accompagnata da fotocopia, chiara e leggibile, di un documento di riconoscimento in corso di validità, da redigersi, preferibilmente, in conformità al modello (ALLEGATO 1) attestante:

- Organi di amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi, esatte generalità, nonché poteri loro conferiti);
 - l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
 - che il servizio verrà svolto in conformità alle norme vigenti e a quanto predisposto nel capitolato e correlato Regolamento di Adesione;
 - di aver preso conoscenza e di accettare le condizioni generali e particolari di cui al capitolato approvato con Determinazione del Dirigente n. 85 del 11/03/2015, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione del prezzo medesimo, e delle condizioni stabilite, e di aver giudicato il prezzo medesimo, nel suo complesso, remunerativo e tale da consentire l'offerta che starà per fare e di garantire la puntuale e tempestiva esecuzione del servizio;
 - di rispettare il CCNL di categoria e gli obblighi contributivi, assicurativi e previdenziali;
 - l'osservanza delle norme per la sicurezza dei lavoratori di cui alla L. 81/2008;
 - di essere in regola con gli obblighi previsti dall'art. 17 della L. n. 68/99 relativa al diritto al lavoro dei disabili;
 - di essersi o non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla L. 383/2001;
 - il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica e professionale;
 - il consenso al trattamento dei dati personali di cui D.Lgs. 196/2003;
- Modalità di partecipazione alla gara e tipologia dell' organismo partecipante. In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi da costituirsi (art. 34 c. 1 lettere d), e) del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.): l'impegno a costituire in caso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 37 c. 8 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., il Raggruppamento di Imprese o Consorzio con atto notarile entro la data di stipula del contratto o, nel caso di inizio anticipato del servizio, entro la data di attivazione dello stesso, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di essi indicata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. I soggetti del raggruppamento costituito o da costituirsi devono, inoltre, specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli partecipanti, indicare le quote di competenza e impegnarsi ad essere comunque solidalmente tenuti allo svolgimento della totalità del servizio;
- di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, si obbligherà, ai sensi e per gli effetti della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, a porre in essere tutti gli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

- di essere consapevole che in caso di aggiudicazione il contratto contemplerà la clausola risolutiva espressa dal seguente tenore: “ **le transazioni eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa e, pertanto, in violazione dello specifico disposto del comma 8 dell’art. 3 della legge 136/2010 daranno causa all’attivazione della risoluzione** espressa del contratto”;
- (solo per le cooperative sociali e loro consorzi) l’iscrizione all’Albo Regione Sicilia delle Istituzioni socio-assistenziali ai sensi dell’art. 26 della L.R. 22/86 sezione: Inabili e/o Anziani (indicare gli estremi del decreto d’iscrizione), ovvero per gli Enti con sede legale in altra Regione, l’iscrizione in registri o albi analoghi, se previsti; in alternativa, iscrizione all’albo nazionale delle società cooperative istituito con D.M. 23/06/04 c/o la C.C.I.A.A.;
- l’iscrizione alla C.C.I.A.A. (ove previsto) competente per territorio per lo svolgimento dell’attività di cui al presente appalto, specificando che l’impresa, non è assoggettata a restrizioni ai sensi dell’art. 10 L. 31 maggio 1965 n. 575 (ora art. 67 del D.Lgs 159/2011);
- di aver correttamente assolto agli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi nei confronti degli enti previdenziali e assicurativi, con indicazione dei numeri di matricola o di iscrizione INPS e INAIL;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione a realizzare le proposte migliorative e aggiuntive valutate positivamente dalla Commissione giudicatrice;

b) Copia conforme all’originale dell’Atto Costitutivo e dello Statuto, tra i cui fini sia prevista la gestione di iniziative indirizzate alla tipologia di utenza prevista nel servizio oggetto dell’affidamento, muniti di estremi di registrazione;

c) Garanzia provvisoria, a pena di esclusione, pari al 2% (due per cento) dell’importo posto a base di gara da prestare mediante fideiussione. La fideiussione può essere bancaria o assicurativa o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs n. 385 dell’1/09/93, a ciò autorizzato dal Ministro dell’economia e delle finanze avente validità per almeno 180gg. dalla data di espletamento della gara. Tale garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell’aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso. La fideiussione dovrà prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale.

In caso di Consorzi di cui all’art. 34 comma 1 lett. b) e c) D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio stesso, a pena di esclusione dalla gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione deve essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall’impresa mandataria o capogruppo a nome e per conto di tutte le ditte, a pena di esclusione della gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) la cauzione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione della gara, da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi

Le imprese che dimostreranno, in sede di gara, di essere accreditate ai sensi delle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione provvisoria (come anche la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione) di importo ridotto al 50%, ai sensi dell’art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.. In tal caso occorre allegare copia autenticata della certificazione rilasciata da istituto specializzato ai sensi della normativa vigente in corso di validità da cui si rilevi il possesso della stessa, pena l’esclusione. Nel caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti o da costituirsi (art. 34 c. 1 lett. d), e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) , al fine di poter usufruire della riduzione dell’importo della cauzione, la certificazione attestante il sistema di qualità dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/ raggruppande o consorziate/consorziande, a pena di esclusione dalla gara.

d) Impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

Lo svincolo della cauzione provvisoria costituita dai concorrenti non aggiudicatari, avverrà entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione. Al concorrente aggiudicatario la cauzione provvisoria è svincolata al momento della sottoscrizione del contratto;

e) Dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 da redigersi, preferibilmente, in conformità al modello allegato (ALLEGATO 2) al presente bando a formarne parte integrante e sostanziale, con cui si attesta l'inesistenza delle cause di esclusione, di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) e comma 2 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i.;

f) Contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici, servizi e forniture. Non è dovuto contributo, ai sensi dell'art.1 comma 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 e della deliberazione ANAC del 5 marzo 2014 . CIG 61718389D4;

g) Dichiarazione Protocollo legalità. I concorrenti dovranno rilasciare le dichiarazioni di cui al Modello unito agli allegati del bando di gara. Le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Nel caso di Raggruppamenti le dichiarazioni dovranno essere prodotte da ogni singola impresa. Alle dichiarazioni dovranno essere allegata, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittori;

h) idonee dichiarazioni bancarie, rilasciate in busta chiusa, da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385, attestanti la solvibilità e la regolarità del concorrente.

La busta B dovrà contenere

a) Elenco degli operatori da utilizzare per l'espletamento del servizio (Allegato 3), allegando per ognuno di essi il **curriculum vitae, in formato europeo**, da cui rilevare: dati anagrafici, titoli e qualifiche professionali, corsi di formazione espletati nell'ambito corrispondente a quello oggetto della gara, con indicazione precisa del numero delle ore, esperienza maturata nel settore oggetto della gara con specificazione dei periodi di attività. E' obbligo corredare, a pena d'esclusione, ciascun curriculum vitae del consenso informativo sottoscritto dall'operatore inerente al trattamento dei dati personali e della dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui l'operatore dichiara di essere consapevole che il proprio curriculum verrà utilizzato ai fini della partecipazione alla gara di cui al presente invito, unitamente alla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

b) Intese formalizzate tra il Rappresentante Legale dell'Ente partecipante alla gara e il Rappresentante di:

b.1) CAF (Centro Assistenza Fiscale) che cureranno gli aspetti retributivi e contributivi dei contratti tra il beneficiario e l'Assistente familiare/Educatore domiciliare;

b.2) Patronati, Sindacati dei Pensionati che svolgeranno attività socio-assistenziale di volontariato in favore di soggetti NON autosufficienti;

c) Progetto in cui viene descritto dettagliatamente, in coerenza con il Regolamento di Adesione, il piano organizzativo e operativo del servizio in rapporto agli obiettivi e risultati da raggiungere, alle modalità di realizzazione delle iniziative previste. Il progetto dovrà comprendere iniziative

integrative, e innovative, che non incidano sul costo del servizio concernenti l'estensione della "rete di progetto" e proposte migliorative attinenti l'organizzazione del servizio da realizzare.

Non saranno prese in considerazione iniziative e proposte espone in modo vago, generico, non bene illustrate o definite.

Il progetto dovrà essere contenuto in un numero massimo di 5 fogli formato A4 fronte/retro e sottoscritto, in ogni foglio, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa singola, della mandataria in caso di Raggruppamenti già costituiti e dal legale rappresentante di ciascun partecipante nel caso di Raggruppamenti da costituirsi. Dovrà essere allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità. In tal caso, ai sensi del D.P.R. 445/2000, la firma non dovrà essere autenticata.

La busta C dovrà contenere , a pena d'esclusione, i seguenti documenti:

L'offerta in bollo, in conformità all' Allegato 4) con indicato il ribasso percentuale espresso sia in cifre che in lettere da applicarsi sull'importo di € 6.892,48 previsto dal Comune. In caso di discordanza tra le cifre e le lettere sarà presa in considerazione l'offerta più vantaggiosa per il Comune.

L'offerta redatta in lingua italiana deve essere firmata dal Rappresentante Legale dell'Impresa o da persona munita di mandato. Nel caso di offerta prodotta da persona munita di mandato, il relativo potere deve risultare da procura notarile allegata, a pena di esclusione.

- Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti (art. 34 c.1 lett. d) ed e) D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), l'offerta deve essere sottoscritta congiuntamente dai rappresentanti legali di tutte le imprese che formeranno l'associazione o il consorzio;
- Dalla sola impresa mandataria o capogruppo in caso di raggruppamenti temporanei di imprese o consorzi ordinari già costituiti;

La busta C contenente l'offerta deve essere chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

Sulla busta C deve essere apposta la seguente dicitura **"OFFERTA PER LA GARA INFORMALE DEL GIORNO 30 MARZO 2015 PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' GESTIONALI PREVISTE DAL MODELLO PROGETTUALE "HOME CARE PREMIUM 2014"**.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. in favore dell'Ente concorrente che, in possesso dei requisiti di ammissione alla gara, avrà riportato il punteggio più elevato, sulla base criteri di valutazione di seguito descritti:

Massimo 100 punti così ripartiti

Indicatori di Qualità	
<p>1. Esperienza professionale, maturata nel settore oggetto della selezione del personale assistente sociale e psicologo che verrà utilizzato.</p> <p>Detti operatori potranno essere sostituiti unicamente in caso di risoluzione di contratto con l'Ente aggiudicatario o in caso di sospensione per sopraggiunti motivi per un periodo non inferiore a mesi sei.</p>	<p>Punti 0,25 per ogni mese di esperienza maturata da ogni operatore nel settore oggetto della selezione (Assistenza domiciliare anziani e/o disabili), con un massimo di max punti 6 per ogni operatore</p> <p style="text-align: right;">Massimo punti 30</p>
<p>2. Formazione acquisita nell'ambito della non autosufficienza e disabilità dal personale che verrà utilizzato nel servizio</p>	<p>0,50 punti per ogni corso di formazione o aggiornamento non inferiore alle 30 ore seguito da ogni singolo operatore.</p> <p>1 punto per ogni corso di formazione o aggiornamento superiore alle 200 ore seguito da ogni singolo operatore.</p>

	Il corso sarà valutato se attinente all'ambito oggetto della gara. Massimo punti 20
Indicatori di Organizzazione	
<p>1. Intese formalizzate tra l'Ente partecipante alla selezione e:</p> <ul style="list-style-type: none"> - CAF per la gestione dei contratti lavorativi tra il beneficiario e l'Assistente familiare; - Patronati, Sindacati dei Pensionati per lo svolgimento di attività socio-assistenziale di volontariato in favore di soggetti NON autosufficienti. 	<p>Punti 2 per ogni intesa formalizzata</p> <p>Max punti 12</p> <p>Max punti 12</p> <p>Massimo Punti 24</p>
<p>3. Proposte migliorative, integrative e innovative che non incidano sul costo totale del servizio inerenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Ampiezza della Rete di progetto mediante Organismi pubblici e/o privati aventi sede nel territorio dei Comuni del Distretto Ag 7 b) Ulteriori proposte migliorative attinenti l'organizzazione del servizio 	<p>a) Punti 2 per ogni comune coinvolto per max punti 12</p> <p>b) Punti 1 per ogni proposta per max 4</p> <p>Massimo punti 16</p>
Offerta economica	
<p>4. Valutazione dell'offerta economica: con esclusivo riferimento agli oneri di carattere generale ed organizzativo, in quanto gli oneri per il personale e la promozione hanno carattere di spesa incompressibile, non soggetti a nessun ribasso.</p>	<p>al ribasso maggiore sarà attribuito un punteggio di 10 punti. Ai ribassi minori il punteggio sarà attribuito applicando la seguente formula e come di seguito illustrato :</p> $*Px = \frac{K \times B}{C}$ <p>*Px è il valore da determinare K è la costante predeterminata pari a 10 B è il valore dell'offerta a cui attribuire il punteggio C è il valore dell'offerta più vantaggiosa</p> <p>Massimo punti 10</p>

Esempio: la Ditta Rossi offre un ribasso dell'1,5 % ,

la Ditta Bianchi offre un ribasso del 2,4%

la Ditta Verdi offre un ribasso del 3%

alla Ditta Verdi verrà attribuito un punteggio di 10 punti

per la Ditta Rossi si avrà $Px = \frac{10 \times 1,5}{3} = 5$ punti

3

per la Ditta Bianchi si avrà $Px = \frac{10 \times 2,4}{3} = 8$ punti.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è demandata a una Commissione giudicatrice, nominata, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06 D. Lgs. 163/06, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, composta da un dirigente del Comune di Sciacca, in qualità di presidente e n. 2 funzionari in qualità di commissari.

Qualora gli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa dovessero risultare, sia in relazione ai punti relativi al prezzo sia alla somma dei punti relativi agli indicatori di esperienza - organizzativi e di qualità del servizio, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, il Presidente della Commissione procederà all'individuazione e alla verifica dell'anomalia, ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

AVVERTENZE

- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura e non controfirmati;
- Si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla gara quando manchi anche una sola delle modalità prescritte;
- Si procederà all'aggiudicazione della gara in presenza anche di una sola offerta purchè valida;
- Non saranno considerati servizi prestati per frazioni inferiori a trenta giorni;
- Sono escluse le offerte alla pari o in aumento;
- Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate nè sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella presentata. Può essere presentata, con le stesse modalità ed entro i termini del presente invito, documentazione integrativa e in tal caso dovrà essere espressamente indicato nella busta che trattasi di documentazione integrativa;
- Si farà luogo all'esclusione dalla gara, oltre che per le cause espressamente previste nel predetto invito anche qualora manchi o sia incompleto o non sia conforme qualcuno dei documenti o delle dichiarazioni richieste dal presente invito. Si farà altresì luogo all'esclusione dalla gara qualora venga accertato dalla documentazione prodotta in gara la mancanza dei requisiti d'ordine generale richiesti nel presente invito;
- **Si farà luogo all'esclusione dalla gara qualora non si raggiunga il punteggio minimo di 60 negli indicatori qualitativi e organizzativi;**
- **Le sottoscrizioni delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere autenticate o accompagnate da copia fotostatica di documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità, a pena di esclusione;**
- Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario;
- Tutte le controversie saranno attribuite alla competenza del Foro di Sciacca;
- Il Presidente di gara si riserva di disporre in autotutela, con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità, la riapertura delle operazioni di gara e l'eventuale ripetizione della gara;
- Dati personali. Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati avrà finalità correlate all'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui al presente invito, all'instaurazione del rapporto contrattuale e finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;
- L'Ente appaltante si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, ai controlli delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà, a norma dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento, emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale;
- E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare il servizio, pena l'immediata risoluzione

- del contratto e l'incameramento della cauzione;
- Per quant'altro non previsto nel presente invito valgono le Norme di Legge in materia.
- Responsabile del procedimento: A. Ingrando_1° Settore del Comune di Sciacca, Via Roma, 13 Tel. 0925/20621- E-mail :ufficio.ass.sciacca@tiscali.it
- Responsabile del 1° Settore: Avv. Michele Todaro, Dirigente 1° Settore del Comune di Sciacca, Via Roma, 13 Tel. 0925/20621- E-mail :ufficio.ass.sciacca@tiscali.it

PROCEDURA DI GARA

La Commissione di gara ha facoltà di richiedere alle ditte partecipanti, in ogni fase della procedura, ai sensi dell'art. 46 D.Lgs 163/2006 e s.m.i., chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati; il mancato riscontro entro il termine indicato dalla stessa Commissione comporterà l'esclusione dalla gara;

La Commissione di gara presso gli Uffici del Comune di Sciacca, in seduta pubblica, nel giorno che verrà comunicato agli offerenti a mezzo fax/posta elettronica/PEC, procederà allo svolgimento della gara, in due fasi secondo le seguenti modalità:

1^ fase

- apertura dei plichi e della busta "A" per l'esame e la verifica della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale e specifici richiesti;
- apertura della busta "B", per la sottoscrizione della documentazione tecnica che sarà, in seduta privata, oggetto di separato esame e valutazione da parte della Commissione di gara che procederà all'attribuzione del punteggio così come previsto nel presente bando;

2^ fase Nel giorno e nell'ora che saranno comunicati, a mezzo fax, alle Ditte ammesse alla gara, si procederà:

- alla pubblica lettura dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica, all'apertura dell' eventuale busta " D" ;
- all'apertura delle buste "C" sigillate contenenti le offerte economiche delle sole ditte ammesse;
- alla lettura dei prezzi formulati ed attribuzione del punteggio a ciascuna impresa secondo quanto stabilito nel presente invito;
- alla formazione della graduatoria finale;
- all'aggiudicazione provvisoria all'impresa che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresentata da quella che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato. Si precisa che a parità di punteggio complessivo sarà preferita la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore derivante dalla sommatoria dei punti conseguiti negli indicatori di qualità e di organizzazione specificati nei criteri di valutazione di cui al presente invito e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione attraverso sorteggio tra le stesse offerte risultate alla pari a norma dell'art. 77 del Regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827;

L'aggiudicazione provvisoria diverrà efficace definitivamente soltanto dopo che questa Stazione appaltante avrà effettuato con esito positivo le verifiche e i controlli sull'aggiudicatario. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo si procederà ad aggiudicare al secondo classificato e in caso di ulteriore esito negativo, al terzo classificato e così via .

L'aggiudicatario, previo ricevimento della comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva ed entro 15 giorni prima della stipula del contratto deve la cauzione definitiva e ogni altro documento che sarà ritenuto indispensabile dall'amministrazione appaltante;

Qualora l'urgenza lo richieda, nelle more della stipula del contratto e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente, è fatto obbligo all'aggiudicatario di procedere all'espletamento del Servizio a far data dalla ricezione della comunicazione relativa all'aggiudicazione definitiva.

L'eventuale rinvio della data di apertura delle buste verrà tempestivamente comunicata alle sole ditte che avranno presentato offerta.

IL DIRIGENTE 1° SETTORE

Avv. Michele Todaro