



COMUNE DI SCIACCA

PROVINCIA REGIONALE DI AGRIGENTO

SETTORE 4° Ufficio Tecnico – LL.PP.

Bozza - Disciplinare D'incarico

PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA DIREZIONE LAVORI, ASSISTENZA AL COLLAUDO, PROVE DI ACCETTAZIONE, CONTABILITÀ A MISURA/CORPO DEL PROGETTO PER I “LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEL QUARTIERE DELLA MARINA A SCIACCA”.

CUP E87H05000600001

CIG 6516142A7A

L'anno *duemilasedici* il giorno _____ del mese di _____ nella residenza Comunale di Sciacca (AG) con la presente scrittura privata, fra i Signori:

- 1) Ing. BONO Giovanni in qualità di Dirigente del 4° Settore LL.PP., il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale di Sciacca Partita IVA n° 00220950844 ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 di seguito indicato più brevemente COMUNE;

E

- 2) Dott. Ing./Arch. _____ nato/a a Sciacca il _____ e residente a _____ (____) Via _____ n° _____, con studio professionale in _____ (____) via _____ n° _____ c.f. _____ part. I.V.A. n° _____ iscritto all'Ordine degli Ingegneri/Architetti della Provincia di _____ Sez. _____ n° _____ di seguito indicato più brevemente INCARICATO;

PREMESSO che:

- ✓ il Comune intende procedere alla realizzazione dei **“LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEL QUARTIERE DELLA MARINA A SCIACCA”**, finanziati con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n° 1751 del 27/04/2015 (mise.AOO.IAI.Registro interno. 0001751.27/04/2015).
- ✓ per l'espletamento di tale incarico è necessario avvalersi di un professionista a cui affidare la direzione dei lavori, l'assistenza al collaudo, prove di accettazione e contabilità a misura/corpo;
- ✓ con Determinazione 4° Sett. LL.PP. n° _____ del _____, si è proceduto ad:
- approvare, il verbale di gara del _____ **“Servizio per il conferimento dell'incarico professionale per la redazione della direzione lavori”,**

- affidare in via definitiva il “*Servizio per il conferimento dell'incarico professionale per la direzione lavori.....*” all'operatore economico Ing./Arch. _____ con sede in _____ via _____ n° _____ P.IVA _____ che ha offerto il ribasso del _____% sull'importo a base di gara e quindi per l'importo contrattuale di €. _____ oltre I.V.A. in ragione di legge;

- impegnare la somma complessiva di €. _____ (di cui €. _____ per il servizio di che trattasi e €. _____ per i.v.a. al 22%), necessaria per l'affidamento del “*Servizio di direzione lavori*” all'intervento n. _____ Cap. _____ Bilancio _____ - impegno di spesa contabile n° _____ sub _____;

tutto ciò premesso e considerato si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il Comune, in forza delle determinazioni:

- n° _____ del _____;
- n° _____ del _____;

assunte dal dirigente del 4° Settore LL.PP. Ing. Giovanni Bono, e con le modalità riportate nella presente convenzione, affida all'incaricato, che accetta, la redazione della Direzione lavori di che trattasi relativa ai “**LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DEL QUARTIERE DELLA MARINA A SCIACCA**”, siti nel Comune di Sciacca secondo le specifiche, le tempistiche e le condizioni nel seguito riportate.

Art. 2 - Prestazioni dell'incaricato

L'incarico dovrà svolgersi nel rispetto del *Progetto esecutivo* che è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n° 31 del 19/02/2015 e verificato/validato/ approvato in linea tecnica dal Rup. Arch. Cosimo BARONE nonché dalle direttive generali dell'Amministrazione Comunale. Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione nel rispetto della normativa generale ed attuativa e resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme regolamentari in materia di Lavori Pubblici vigenti nell'ambito della Regione Siciliana. Devono altresì essere osservate tutte le norme prescritte da decreti e circolari specificatamente in materia di prestazioni in oggetto della presente convenzione ed in particolare quelle contenute nel D.M. 11.03.1988 e successive modifiche ed integrazioni concernenti norme tecniche riguardanti i criteri generali e le prescrizioni per la progettazione esecutiva, la redazione del psc nonché della direzione lavori, misura e contabilità. Sia nello studio che nella sua redazione/esecuzione, il servizio, dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati giuste le norme per la predisposizione del progetto esecutivo secondo i disposti di cui al D.Lgs. 163/2006 e dell'art. 33 e segg. del DPR n° 207/10 ed ai sensi delle predette norme nell'elaborazione del progetto esecutivo nonché l'esecuzione della Direzione lavori, misura e contabilità, l'affidatario dovrà attenersi alle istruzioni e prescrizioni dell'Amministrazione, emesse dal Responsabile del Procedimento, con impegno ad eseguire le modifiche eventualmente richieste anche durante le fasi di approvazione del progetto, senza pretesa alcuna di maggiori compensi. L'incaricato, è tenuto ad introdurre nel progetto esecutivo, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi. In riferimento ai rilasci di autorizzazioni e concessioni l'incaricato si impegna ad introdurre negli elaborati presentati eventuali modifiche e/o integrazioni richieste dall'Ente o dagli uffici pubblici interessati, fino al rilascio delle autorizzazioni e/o concessioni richieste. Ciascun elaborato progettuale è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta dell'Ente il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo insindacabile giudizio saranno riconosciute necessarie, senza che da parte del Professionista incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta.

2.1. Dovrà essere garantito, a partire dalla data di stipula del presente atto e fino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo, l'assolvimento delle funzioni quale ufficio di direzione lavori, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/06 s.m.i e dagli artt. 147 e ss. del d.P.R. n. 207/2010, e inoltre, da ogni altra disposizione di legge o regolamentare in materia, con l'obbligo di

adeguamento ad eventuali nuove normative e regolamenti che insorgessero durante lo svolgimento dell'incarico in quanto applicabili.

2.2. Dovrà essere garantita l'assistenza relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali, ad esempio, in materia di adempimenti con l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ed Osservatorio, di pubblicità, di subappalto e subaffidamenti in genere, ecc.).

2.3. Dovrà essere, in particolare, effettuata la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice e la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, sentiti anche i pareri di tutti gli uffici comunali preposti all'utilizzo dell'opera, entro il termine concordato con il Responsabile unico del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari.

2.4. Dovrà essere garantita la presenza quotidiana in cantiere, l'assistenza e sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti, l'assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie.

2.5. Dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari ed in specie aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori, nonché aggiornata tempestivamente, e, comunque, entro il termine massimo di giorni 30 (trenta), tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo Stato Finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice.

2.6. Dovrà essere prodotta al Responsabile Unico del Procedimento una relazione almeno bisettimanale sull'andamento tecnico-economico dei lavori con valutazioni e considerazioni, in particolare, sulla produttività dell'impresa, evidenziando eventuali difficoltà o ritardi. Tali note dovranno, altresì, contenere:

a) la descrizione dello stato delle opere al momento della maturazione dell'importo dello Stato di Avanzamento Lavori;

b) lo stato di corrispondenza economico tra le opere effettivamente eseguite e gli importi previsti nel Computo Metrico Estimativo;

c) la corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori.

d) Il committente e il Responsabile Unico del Procedimento si riservano ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento di dette disposizioni da parte del D.L..

2.7. Dovrà essere, altresì, garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione dell'opera, ivi inclusi gli eventuali atti ed i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, compresi quelli di competenza della Direzione dei Lavori relativamente all'eventuale collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo.

2.8. Dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

2.9. Dovranno essere garantiti i necessari eventuali contatti con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica ed altri servizi per la tempestiva risoluzione dei problemi di allacciamento e degli allestimenti impiantistici.

2.10. Dovrà essere assicurata, se nell'esecuzione dell'opera si rendesse necessaria, nei limiti di cui all'art. 132 del D.Lgs. 163/06 s.m.i., la predisposizione di eventuali varianti al progetto, l'immediata comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento con circostanziata e dettagliata relazione che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale nonché con un'evidenza algebrica dei costi derivanti dalla perizia e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, dovrà essere predisposta la perizia stessa. In tal caso sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo l'offerta già espressa.

Art. 3 - Obblighi per l'affidatario.

La mancata sottoscrizione o accettazione della presente convenzione, comporta la nullità delle procedure di individuazione e di proposta senza nessun obbligo ed onere da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato.

Considerato che in base al comma 7 dell'art. 90 del D.Lgs. n° 163/2006, che ha integralmente recepito il principio introdotto dalla legge n° 166 del 01.08.2002, la regolarità contributiva costituisce condizione necessaria per l'affidamento di incarichi professionali, la validità della presente convenzione è subordinata al regolare assolvimento degli obblighi contributivi.

La regolarità della posizione contributiva deve essere certificata dalla Cassa Previdenziale di riferimento del professionista.

L'accettazione dell'incarico che, per motivi d'urgenza di esecuzione della prestazione, può essere affidato nelle more di acquisizione della suddetta certificazione sulla regolarità contributiva e di tutta la restante necessaria documentazione, equivale ad autocertificazione, da parte del professionista che sottoscrive il presente disciplinare, del possesso dei seguenti requisiti:

- 1) che non è stata emessa nei propri confronti sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero sentenza di condanna con il beneficio della non menzione ovvero di irrogazione di pene patteggiate ovvero di applicazione della misura della sorveglianza speciale, ovvero sentenze, ancorché non definite, relative a reati che incidono sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- 2) che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso un errore grave, accertato dall'Amministrazione aggiudicatrice;
- 3) che accetta la parcella calcolata (ai sensi del D.M.143/2013) per l'onorario relativo all'incarico in esame a base d'asta di **€. 32.574,98** oltre i.v.a al 22% così ripartito:

Direzione Lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, contabilità a misura/corpo	€. 26.175,16 x 24,45%* = €. 32.574,98	non sub-appaltabile
Totale	€. 32.574,98	

- 4) **che l'importo contrattuale totale è di €.** _____ **i.v.a. compresa al 22%** ed è così ripartito:

- €.

- 5) che ha visitato i luoghi di lavoro, ha preso conoscenza delle condizioni locali, nonché è in possesso dell'idonea attrezzatura e che ha preso in considerazione ogni elemento, nessuno escluso, indispensabile all'esecuzione dell'incarico;
- 6) che all'atto del conferimento dell'incarico è tuttora iscritto all'albo professionale competente e non ha subito sospensioni dalla sua iscrizione;
- 7) che sono inesistenti cause ostative di cui alle Legge n° 1423 del 27/12/1956 e s.m.i. e della Legge n. 575 del 31/05/1985 e s.m.i. recante "disposizioni in materia antimafia", oltre che di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione prevista dall'art. 38 del D.lgs. 163/06 s.m.i., a carico del professionista singolo e, in caso di associazioni di professionisti, di ciascun componente dell'associazione. Nel caso di società d'ingegneria, professionali e consorzi, a carico dei rappresentanti legali nonché di tutti i professionisti che collaboreranno allo svolgimento dell'incarico;
- 11) che accetta senza riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare d'incarico;
- 12) che ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) esprime il proprio consenso al trattamento dei dati per le esclusive finalità ed adempimenti connessi all'espletamento del presente affidamento.
- 13) Che l'incaricato nell'espletamento dell'incarico resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme di cui all'art. 93 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, nonché alle norme del D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207;
- 14) Che il *progetto esecutivo* individuerà compiutamente i lavori da realizzare nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabilite nel progetto preliminare-definitivo e conterrà tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni;

Art. 4 - Assistenza tecnica dell'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si impegna a garantire i rapporti con i propri uffici e con gli altri interlocutori interessati attraverso il Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 5 - Tempi di consegna/inizio del servizio

Il professionista, si impegna ad iniziare l'incarico di direzione dei lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione, contabilità dei lavori e misura entro e non oltre giorni dal ricevimento della comunicazione del rup.

Art. 6 - Compenso professionale

Il professionista dovrà eseguire personalmente l'incarico assunto; può tuttavia, in caso di necessità, avvalersi a norma dell'art. 5 del decreto ministeriale 18 novembre 1971, previa autorizzazione dell'Amministrazione, di collaboratori di concetto e di ausiliari sotto la propria direzione e responsabilità. L'onorario e le spese per le prestazioni di detti collaboratori ed ausiliari sono a carico del professionista.

L'onorario per le prestazioni rese dal professionista nell'adempimento dell'incarico di cui alla presente convenzione è determinato sulla base al *"Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria (G.U. n. 298 del 20 dicembre 2013)"*, come da schema di parcella preventiva allegata al presente disciplinare.

Il rimborso delle spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio dal professionista e dal suo personale d'aiuto, per qualsiasi motivo attinente le prestazioni di cui alla presente convenzione, nonché delle altre spese di qualunque natura incontrate, si provvede mediante l'applicazione della percentuale del 25% (venticinque per cento) sull'importo dell'onorario secondo l'art. 5 del D.M. n° 143 del 31/10/2013.

Tutte le altre spese necessarie per la compilazione del progetto e per la direzione dei lavori restano a completo carico del professionista.

L'onorario, comprensivo dei rimborsi spese è da intendersi al netto dell'IVA (22%), del ribasso d'asta offerto ed al lordo di eventuali ritenute d'acconto.

Essendo il corrispettivo stabilito dal Concorrente in fase di offerta di gara negoziata, l'incaricato, dichiara espressamente che tale importo rimane fisso ed invariabile.

E' esclusa la liquidazione di compensi per l'espletamento di prestazioni che il professionista per propria colpa svolge solo parzialmente non portando a termine l'incarico affidato.

Art. 7 – Penali

In caso di mancata, incompleta o inadeguata esecuzione delle prestazioni oggetto del presente atto, la cui gravità non concreti il presupposto per la risoluzione contrattuale, l'ente committente potrà applicare le seguenti penalità:

- in particolare, per la mancata osservanza dei termini sopra stabiliti si applicheranno penali per ritardata contabilizzazione e ritardata presentazione degli atti contabili che saranno determinate dal pagamento degli interessi per ritardata contabilizzazione richiesti dalla ditta e in ogni caso non inferiori ad Euro 100,00 (cento/00) giornaliere;
- la mancata presenza quotidiana in cantiere da parte del D.L. comporterà la comminazione di una penale giornaliera del duepermille del relativo onorario;
- ipotesi di incompleta esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto: penale pari al 4% (quattroper cento) dell'onorario della prestazione oggetto di inadempimento per ciascun inadempimento;
- ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni dedotte in contratto: da un minimo di Euro 50,00 (cinquanta/00) ad un massimo di Euro 500,00 (cinquecento/00) in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti;

Le penali, applicate ai sensi dei precedenti commi, verranno trattenute sul compenso e non potranno comunque superare, complessivamente, il 10% (dieci per cento) del corrispettivo professionale. Qualora ciò si verificasse, il committente ha facoltà di risolvere il contratto senza che la controparte possa pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorario che per rimborso spese, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti in conseguenza dell'inadempimento.

Art. 8 - Modalità di pagamento del compenso professionale

Il compenso professionale sarà liquidato su presentazione di regolare parcella e/o fatturazione, anche in regime di sospensione di I.V.A.. E' esclusa la liquidazione di compensi per l'espletamento di prestazioni che il professionista, per propria colpa, svolge solo parzialmente, non portando a termine l'incarico affidato, ed è inoltre esclusa la possibilità di ricorrere alla cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione del contratto.

I pagamenti del corrispettivo per il servizio affidato, a valere sul finanziamento dell'opera, saranno effettuati nel rispetto delle clausole contrattuali e comunque sono subordinati al concretizzarsi dell'impegno di spesa relativo al servizio a cui la prestazione si riferisce e all'approvazione dunque da parte del Dirigente del 4° Settore LL.PP.. Altresì, il pagamento del corrispettivo relativo alla prestazione Professionale avverrà secondo la seguente modalità:

- 1) Direzione dei Lavori - assistenza al collaudo - prove di accettazione - contabilità e misura - avverrà ad ultimazione lavori e/o su stati di avanzamento in misura proporzionale all'entità dei lavori eseguiti;

Il saldo sarà, comunque, disposto entro 60 giorni dalla data di approvazione degli atti di collaudo delle opere e comunque dopo l'accreditamento dei fondi da parte dell'Ente finanziatore. Si precisa che il termine di pagamento non potrà essere inferiore a quello consentito per il rispetto del patto di stabilità interno dell'Ente; quindi, l'Amministrazione, non potrà essere ritenuta responsabile di ritardo che potrebbe verificarsi nella liquidazione dovuta alla mancata disponibilità delle risorse citate.

Art. 9 - Oneri vari

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile ed utilizzare con le modalità ritenute più opportune il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto a termini di legge al pagamento degli onorari afferenti alla prestazioni svolte e delle spese sostenute fino al momento della revoca.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una evidente incapacità professionale e/o organizzativa nella conduzione dell'incarico;

Art. 10 - Controversie

E' esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia che dovesse insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare, ove non vengano definite in via transattiva, saranno deferite all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si identifica nel tribunale di Sciacca.

- Ulteriori ipotesi di risoluzione contrattuale

Il committente si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente atto, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida, in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal contratto stesso. In ogni ipotesi non sarà riconosciuto nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dal committente in conseguenza dell'inadempimento.

- Recesso

L'Amministrazione Comunale, con idoneo provvedimento, può recedere dal presente contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse. In tale caso, il professionista ha diritto ad ottenere il corrispettivo per l'attività svolta fino a quel momento e le spese documentate già sostenute per l'espletamento dell'incarico fino alla data di recesso.

Art. 11- Tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista espressamente assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente documento ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.. Il pagamento dovranno obbligatoriamente riportare i Codici CIG e CUP assegnati all'intervento.

Art. 12 - Richiamo alle norme generali

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione si fa riferimento alla normativa sia nazionale che regionale vigente in materia.

Art. 13 - Assicurazione del progettista

L'incaricato, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare di incarico, deve produrre in copia originale della Polizza Assicurativa Professionale per l'espletamento dell'attività professionale ai sensi e per gli effetti dell'Art. 269 del D.P.R. 207/2010 nonché dell'Art. 111 del D.Lgs 163/2006 ed s.m.i. che costituisce parte integrante del presente disciplinare d'incarico.

Art. 14 - Cauzione definitiva

L'incaricato, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare di incarico, ha presentato ed allegato la polizza definitiva per l'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, rilasciata dalla compagnia _____ con sede in _____ (Prov.____) Via _____ n° _____, n° _____ del _____; la suddetta polizza ha validità di mesi 24 e sarà svincolata con l'approvazione degli atti di contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione e/o Collaudo.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Il Comune ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n° 196 e successive modificazioni informa il Tecnico incaricato che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Il presente contratto, composto di n. **7 (sette) pagine**, viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti per piena accettazione delle clausole ivi riportate.

Il presente contratto redatto in due originali, verrà registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26/04/1986 n° 131.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 comma 2 del codice civile, si approvano specificatamente le clausole contenute negli articoli da 1) a 15) come sopra riportati.

Art. 16 – Riservatezza e diritti sui materiali

Nello svolgimento dell'attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il soggetto incaricato venisse a conoscenza.

Art. 17 – Termini

La durata dell'incarico di direzione lavori, coinciderà con i termini previsti nella vigente normativa sui lavori pubblici e si riterrà concluso:

- _ con l'emissione del certificato di ultimazione dei lavori;
- _ con l'emissione del conto finale;
- _ con la risoluzione delle eventuali riserve avanzate dall'impresa esecutrice;
- _ con l'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo.

Art. 18 – Clausola risolutiva espressa

Il contratto può essere risolto di diritto per inadempimento ai sensi dell'art. 1456 del codice civile con semplice pronuncia di risoluzione nei seguenti casi:

- ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente atto non giustificato e non autorizzato superiore a 20 (venti) giorni;
- inadempienze alle condizioni di cui al presente atto che abbiano determinato la notifica anche a mezzo fax da parte del Responsabile dei Lavori o comunque del committente, di tre diffide ad adempiere nei termini - comunque non inferiori alle 12 ore - stabiliti in rapporto al grado dell'urgenza ed alla natura della prestazione oggetto di diffida.

La risoluzione contrattuale avrà decorrenza dalla comunicazione della determinazione di pronuncia della risoluzione stessa. In tale ipotesi, L'Ente si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte

inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dall'Ente in conseguenza dell'inadempimento.

Per quant'altro non espressamente previsto nel presente disciplinare di incarico, si farà riferimento alla normativa vigente in materia alla data di stipula dello stesso.

Dalla residenza Municipale li. _____

Per la stazione appaltante

Visto il Rup Arch. Enzo CAMPISI

L'INCARICATO

Il Dirigente del Settore 4° LL.PP.

(Ing. Giovanni BONO)