



COMUNE DI SCIACCA

VI° SETTORE

Impianti, Servizi a rete, Sicurezza e Gestione del Patrimonio

SEZIONE 3^ - GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

*Via Roma, 13 – 92019 Sciacca (AG) – tel. 092520420 – fax 092520535
sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it - <http://www.comune.sciacca.ag.it>*

BANDO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE DI AREE ALL'INTERNO DEL CIMITERO COMUNALE DESTINATE ALLA COSTRUZIONE DI TOMBE, SARCOFAGHI, EDICOLE FUNERARIE, CAPPELLE PRIVATE DI FAMIGLIA E STRUTTURE CIMITERIALI REALIZZATE DA ENTI E SODALIZI.

IL RESPONSABILE DEL VI° SETTORE

VISTI

- Il vigente regolamento di polizia mortuaria, approvato con delibera di C.C. N° 75/93;
- la determinazione Sindacale n. 29 del 22.12.2016 con la quale è stato adeguato il costo delle aree cimiteriali di cui all'art. 44 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 05.05.2017 con la quale sono stati approvati i criteri di assegnazione delle aree all'interno del cimitero comunale di Sciacca;

In esecuzione alla determinazione dirigenziale n. 72 del 22.05.2017 di approvazione del bando e degli allegati,

RENDE NOTO

Che il Comune di Sciacca intende procedere all'assegnazione in concessione **di aree all'interno del cimitero comunale destinate alla costruzione di tombe, sarcofaghi, edicole funerarie, cappelle private di famiglia e strutture cimiteriali realizzate da enti e sodalizi**, mediante la presente procedura concorsuale previa graduatoria degli aventi diritto.

Art. 1 – Oggetto e modalità di concessione

La concessione delle aree è regolata dal vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale approvato con delibera di C.C. N° 75/93, dal Decreto Presidente della Repubblica 10

agosto 1990, n. 285, dalle norme nazionali e regionali vigenti, dal piano cimiteriale comunale approvato con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 19.02.1999, dagli atti inerenti i criteri e le tariffe sopra citati e dal presente bando.

I suoli di cui in premessa saranno concessi in uso nell'ambito di lotti residui, nonché dei lotti già individuati con delibera di Giunta Comunale n. 35 del 19.02.1999, con la quale è stato approvato il *“progetto per l'utilizzazione e la razionalizzazione delle aree cimiteriali oggetto del nuovo ampliamento del cimitero in esecuzione alla destinazione delle aree stesse”*.

Con tale pianificazione venivano individuate le destinazioni delle aree da assegnare per ogni singolo settore: Cappelle - Edicole – Loculi Comunali – Loculi per Confraternite - Circoli e sodalizi vari – Sarcofaghi e Tombe, ivi compresa la numerazione dei lotti.

Ai sensi dell'art. 23 del Regolamento di Polizia Mortuaria le presenti concessioni ordinarie hanno una durata di anni 99 (novantanove) decorrente dalla data di stipula del contratto di **“concessione”** da stipularsi nelle forme di legge;

Ai sensi dell'art. 60 del regolamento anzidetto, il Concessionario, a seguito della graduatoria definitiva, dovrà pagare al Comune una somma pari al costo di concessione del terreno secondo le tariffe vigenti oltre le spese per la contrattazione.

La realizzazione dei manufatti da realizzare sul suolo concesso sarà a carico dei richiedenti che dovranno acquisire, prima della realizzazione, tutte le autorizzazioni necessarie. Ogni manufatto dovrà essere realizzato nel rispetto delle vigenti norme comunali, del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, del vigente Piano Cimiteriale nonché delle norme sancite dal DPR n. 285/1990. I lavori dovranno essere diretti da un tecnico abilitato all'esercizio della professione e regolarmente iscritto all'Albo professionale, a cura e spese del richiedente o dei richiedenti. La concessione è personale e non può essere ceduta a terzi.

Art. 2 - Costo della concessione

Il prezzo della concessione dei suoli cimiteriali è quello stabilito con determinazione sindacale n. 29 del 22.12.2016, con la quale è stato adeguato il costo delle aree cimiteriali di cui all'art. 44 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, come di seguito riportato:

1. Tombe e/o sepolture interrato massimo 2 posti di cui al punto 2 art. 8: per ogni posto mq. 2 anche se sovrastante al mq. Euro **100,37;**
2. Tombe e/o cappelle gentilizie di carattere monumentale di cui al punto 3 dell'art. 8: oltre 10.00 mq. e sino a 16.00 mq. al mq. Euro **€ 401,55;**
3. Sarcofaghi, Cappelle e edicole funerarie di cui al punto 4 art. 8: fino a 10 mq., al mq. Euro **€ 200,77;**
4. Aree di cui al punto 5 dell'art. 8: riservate al Comune per la costruzione di loculi cimiteriali, al mq. Euro **€ 40,15;**

Art. 3 – Criteri di assegnazione

L'assegnazione dei suoli cimiteriali in oggetto avverrà secondo i seguenti criteri e punteggi:

TOMBE, SARCOFAGHI, EDICOLE E CAPPELLE FUNERARIE PER USO PRIVATO

- richiedenti/titolari nativi e/o residenti nel Comune di Sciacca
- Ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo generale;
- attribuzione dei punteggi per la formulazione della graduatoria:

per ogni defunto ospitato presso manufatti cimiteriali non di propria titolarità	1,0 punti
Per grandi invalidi di guerra (debitamente documentati)	1,0 punti
Per defunti vittime del dovere, di mafia e criminalità, del lavoro o di decesso traumatico	1,0 punti
Diversamente abili con grado di invalidità documentato al 100%	1,0 punti
Diversamente abili con grado di invalidità documentato almeno del 60%	0,4 punti
per l'età del richiedente titolare da anni 40 a 49	0,1 punti
per l'età del richiedente titolare da anni 50 a 59	0,2 punti
per l'età del richiedente titolare da anni 60 a 69	0,4 punti
per l'età del richiedente titolare da anni 70 a 79	0,6 punti
per l'età del richiedente titolare da anni 80 a 90	0,8 punti
per l'età del richiedente titolare da anni 91 in poi	1,0 punti

- A parità di punteggio sarà rispettato l'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo generale.

MANUFATTI DESTINATI A SODALIZI E CONFRATERNITE

- Ordine cronologico di presentazione delle domande al protocollo generale;
- attribuzione dei punteggi per la formulazione della graduatoria:

Per sodalizi/organizzazioni con sede in Sciacca, regolarmente registrati negli elenchi regionali ONLUS nelle seguenti categorie: <ul style="list-style-type: none"> • Assistenza sociale e socio-sanitaria; • Diritti civili; • Tutela ambientale; 	2,0 punti
Per sodalizi/organizzazioni con sede in Sciacca, regolarmente registrati negli albi di appartenenza nelle seguenti categorie: <ul style="list-style-type: none"> • Attività culturali, religiose, artistiche, musicali, etc. • Attività sportive. 	1,0 punti
Per sodalizi che propongono in sede di gara opere di manutenzione ordinaria e/o altri servizi di collaborazione al-	3,0 punti



l'interno del cimitero comunale (es. manutenzione dei via- li, pulizia, etc.).	
Per sodalizi che propongono in sede di gara di cedere una percentuale di loculi al Comune di Sciacca per finalità so- ciali.	3,0 punti
Per utilizzazione di aree residue finalizzate alla mi- gliore funzionalità del manufatto esistente destinato a sodalizio (es. ampliamento su area residua adiacente ai loculi esistenti, necessario a causa di insufficienza sopravvenuta a seguito delle maggiori iscrizioni)	2,0 punti

- A parità di punteggio sarà rispettato l'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo generale;
- I sodalizi hanno l'obbligo di avanzare e/o far avanzare istanza di concessione di tomba o altro manufatto, per conto dei defunti che si trovano ospiti provvisori di sodalizi già esistenti a causa di avvenuta requisizione da parte del Comune e che dovranno liberare il loculo di diritto del socio titolare regolarmente iscritto presso l'Ufficio dello Stato Civile;

Sarà cura dell'ufficio competente fare le opportune verifiche in merito ai requisiti dichiarati.

L'Ufficio competente, dopo la formalizzazione della graduatoria definitiva, provvederà a convocare i soggetti interessati ai fini della scelta delle aree, fino ad esaurimento della disponibilità.

Art. 4 - Modalità di partecipazione

I cittadini/sodalizi interessati devono presentare domanda entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 04.07.2017.-**

La predetta domanda – *in carta semplice* - da redigere esclusivamente sul modello “B” allegato al presente bando predisposto dall'ufficio tecnico, dovrà essere indirizzata **al Signor Sindaco del Comune di Sciacca, - Ufficio Gestione del Patrimonio - Via Roma, 13 – 92019 Sciacca** ed inviata tramite servizio postale con raccomandata A/R o consegnata a mano al protocollo generale del Comune.

E' consentita altresì la presentazione dell'istanza tramite posta elettronica certificata da inviare all'indirizzo *protocollo@comunedischiacca.telecompost.it*, accertandosi che il documento sia stato regolarmente inviato e ricevuto tramite il certificato di avvenuta consegna.

Per le domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro dell'ufficio postale. Il Comune non si assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi o dispersioni di domande per disguidi postali o imputabili a terzi.

Non si terrà conto delle domande di concessione a qualsiasi titolo pervenute precedentemente alla pubblicazione del presente bando.

La richiesta di concessione deve essere formulata dal soggetto interessato avente i requisiti di cui all'art. 3 o da suo parente delegato (allegare delega con firma e documento d'identità).

Lo stesso soggetto richiedente sarà colui che dovrà, in caso di assegnazione, stipulare il contratto di concessione.

Gli interessati dovranno far pervenire le richieste al protocollo comunale entro il termine indicato

all'art. 4 del presente avviso pubblico.

Nella domanda deve essere indicata la tipologia di manufatto richiesto (tomba, sarcofago, edicola, cappella, etc.), che avrà carattere di mera preferenza non impegnativa per il Comune di Sciacca.

Potranno, inoltre, essere richiesti uno o più manufatti, inserendo nel modulo di domanda anche il numero d'ordine di priorità, tenendo conto che la concessione potrà essere rilasciata per uno solo dei manufatti indicati.

Le domande pervenute successivamente al termine previsto non verranno prese in considerazione, salvo riapertura dei termini secondo modalità rese pubbliche.

Il bando e il modello di domanda (All. B) sono disponibili sul sito internet del Comune di Sciacca all'indirizzo www.comune.sciacca.ag.it o potranno essere ritirati presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Sciacca in Via Roma, 13 – piano 2°, stanza 32.

Art. 5 - Assegnazione dei lotti cimiteriali

I lotti cimiteriali verranno assegnati con provvedimento del Dirigente competente il quale provvederà a redigere la graduatoria in funzione dei punteggi come stabiliti dal precedente art. 3.

L'assegnazione sarà disposta ad esaurimento dei lotti di terreno disponibili individuati su apposita planimetria in scala, in favore dei richiedenti secondo l'ordine di graduatoria definitiva, in caso di parità di punteggio sarà rispettato l'ordine cronologico di presentazione delle istanze al protocollo generale;

La graduatoria così stilata sarà approvata in via provvisoria con apposito provvedimento del responsabile del servizio, essa verrà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale sul sito Internet istituzionale <http://www.comune.sciacca.ag.it/>.

Successivamente all'approvazione della graduatoria provvisoria il medesimo responsabile, a seguito degli accertamenti d'ufficio, approverà la relativa graduatoria definitiva la quale avrà validità di anni 2 (due) a far data dal provvedimento di approvazione definitiva. L'avvenuta assegnazione verrà comunicata all'avente diritto con lettera raccomandata A/R.

Prima di approvare la graduatoria definitiva si procederà anche alla verifica delle condizioni dichiarate nell'istanza da ognuno dei partecipanti.

Coloro i quali, in base alla predetta graduatoria, risulteranno assegnatari “**definitivi**” dei lotti dovranno versare l'intero importo della concessione, come stabilito all'art. 2, c/o la Tesoreria Comunale Banca Unicredit – sede di Sciacca, P.zza M. Rossi – IBAN IT90 J020 0883 1750 0030 0753 450 – Codice BIC Swift: UNCRITM1899, entro 6 (sei) giorni dalla comunicazione di assegnazione definitiva.

Il mancato rispetto del versamento nei termini prescritti comporta la rinuncia automatica alla assegnazione del lotto in via definitiva, senza altra formalità.

Il Concessionario dovrà realizzare il manufatto nei tempi prescritti dall'art. 58 del regolamento comunale di polizia mortuaria, consapevole dell'eventuale decadenza della concessione come previsto dall'art. 59 dello stesso regolamento.

In caso di rinuncia del concessionario, o per ogni altra eventuale condizione che faccia venire meno il diritto di concessione, si provvederà alla restituzione dell'importo versato.

Art. 6 Requisiti per la partecipazione

Per poter partecipare all'assegnazione di un lotto cimiteriale il richiedente deve essere in possesso dei requisiti sotto indicati:

- Non essere concessionario nell'ultimo decennio di aree e/o sepolture per famiglia (tipo cappella gentilizia) esteso anche ai componenti del proprio nucleo familiare (Tale condizione è essenziale ai fini dell'ammissione alla graduatoria);
- Non essere contemporaneamente richiedente di concessione di aree e/o sepolture per famiglia (tipo cappella gentilizia) con altri soggetti componenti del proprio nucleo familiare, In tal caso verrà accolta soltanto l'istanza del richiedente con la maggiore età (Tale condizione è essenziale ai fini dell'ammissione alla graduatoria);
- Non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Art 7 – Modalità di Assegnazione

L'assegnazione avverrà dopo l'istruttoria delle domande secondo le seguenti fasi:

1^a fase: il dirigente del settore competente verifica la regolarità delle domande formulando la graduatoria provvisoria e pubblicando la stessa sul sito istituzionale dell'ente.

2^a fase: il dirigente del settore, effettuata la verifica dei requisiti, formula la graduatoria definitiva che approva con suo provvedimento e comunica agli interessati, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, il collocamento in posizione utile per l'assegnazione del lotto.

Gli assegnatari definitivi dovranno versare l'intero importo del costo di concessione del lotto entro e non oltre giorni 6 (sei) dalla ricezione della raccomandata. In caso di mancato versamento della somma nei termini assegnati, il responsabile del settore competente dichiara la decadenza dall'assegnazione definitiva e procede allo scorrimento della graduatoria.

Successivamente il Dirigente provvederà a convocare i soggetti interessati ai fini della scelta del lotto, fino ad esaurimento.

Oltre alle spese per il costo di concessione del lotto cimiteriale sono a carico del richiedente le spese amministrative e per diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto.

Il contratto di concessione dei lotti cimiteriali non può essere ceduto a pena nullità.

Sono a totale carico dell'assegnatario tutte le spese inerenti la stipula del contratto di concessione.

I tempi di realizzazione delle opere sono quelli previsti dall'art. 5, comma 8, del presente bando, pena la decadenza della concessione.

L'ente può ammettere la rateizzazione, previa accettazione da parte degli uffici competenti, dietro accertamento del reddito dichiarato.

Art. 8 - Titolarità della concessione

La concessione in uso dei lotti cimiteriali assegnati avrà la durata di 99 anni e sarà regolata da apposito contratto in forma pubblica le cui spese restano a carico del concessionario.

Il concessionario con l'accettazione dell'assegnazione in concessione è obbligato a rispettare tutte le norme previste dal T.U. delle leggi sanitarie, del vigente Regolamento Comunale di Polizia

Mortuaria e Cimiteriale approvato con delibera di C.C. N° 75/93 e dal presente bando.

Art. 9 - Riserve

Il Comune si riserva, qualora lo ritenesse opportuno per fini di interesse pubblico, di prorogare o di annullare il presente bando.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli interessati, obbligatori per le finalità connesse all'assegnazione e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dagli art. 7 e seguenti del predetto D.Lgs 196/2003.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del responsabile del procedimento Dott. Arch. Aldo Misuraca.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune e sul sito internet.

Qualsiasi informazione dovrà essere richiesta al Dirigente, Dott. Arch. Aldo Misuraca, con sede c/o la Casa Comunale di Sciacca, Via Roma, 13 – 92019 Sciacca (AG) Tel 092520406 Fax. 092520535

E-mail: settore6.protocollo@comunedisciacca.it

PEC: sestosettore@comunedisciacca.telecompost.it

ALLEGATI: MODELLO “B”

IL DIRIGENTE

f.to Arch. Aldo Misuraca